

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО  
Дата реєстрації 31.03.2008р.  
Номер запису 1399105009000426  
Державний реєстратор *J. Сеник*

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням сесії Золочівської міської ради  
рішення № 27 від 14 березня 2008р.

Голова міської ради  
В.В.Зубар

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО  
Дата реєстрації 02.04.2009р.  
Номер запису 13991050014000426  
Державний реєстратор *J. Сеник*

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО  
Дата реєстрації 21.01.2010  
Номер запису 1399105002000426  
Державний реєстратор *J. Сеник*

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО  
Дата реєстрації 12.04.2011р.  
Номер запису 13991050015000426  
Державний реєстратор *J. Сеник*

## СТАТУТ

# МІСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА

## “ЗОЛОЧІВТЕПЛОЕНЕРГО” ( нова редакція )

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО  
Дата реєстрації 12.06.2012р.  
Номер запису 13991050017000426  
Державний реєстратор *J. Сеник*

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО  
Дата реєстрації 15.07.2015р.  
Номер запису 13991050023000426  
Державний реєстратор *J. Сеник*

ПОГОДЖЕНО  
загальними зборами трудового колективу  
ТМКП “Золочівтеплоенерго”  
Протокол № 2 від 26 грудня 2007р.  
Голова зборів \* *P.M.Горинчин*

## 1. Загальні положення

- 1.1. Міське комунальне підприємство "Золочівтеплоенерго", (надалі Підприємство), перебуває у комунальній власності Золочівської міської ради, (надалі Власник), підконтрольне і підзвітне їй.
- 1.2. Підприємство є правонаступником комунального підприємства "Золочівтеплоенерго".
- 1.3. Найменування Підприємства - міське комунальне підприємство "Золочівтеплоенерго" (повна назва) та МКП "Золочівтеплоенерго" (скорочена назва).
- 1.4. Місцезнаходження Підприємства:  
80700, Львівська область, м. Золочів, вул. Шашкевича, 28.  
р/р 2600103042309 ПЛФ ВАТ «Кредобанк» Львів  
МФО 325365 ЗКПО 20808336
- 1.5. Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, поточний та вкладні (депозитні) рахунки в закладах банків, круглу печатку зі своєю назвою, штампи, бланки зі своїм найменуванням, діє на підставі Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про власність", "Про теплопостачання", "Про житлово-комунальні послуги", "Про природні монополії", Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, іншого чинного законодавства а також даного Статуту.
- 1.6. Підприємство не має в своєму складі інших юридичних осіб.
- 1.7. Підприємство здійснює будь-які види господарської діяльності, якщо вони не заборонені законодавством України і відповідають цілям, передбачених Статутом Підприємства.

## 2. Мета та предмет діяльності Підприємства

- 2.1. Підприємство створене з метою задоволення потреб споживачів у тепловій енергії, яка використовується для опалення приміщень та підігріву води.
  - 2.2. Предмет діяльності :
    - виробництво, транспортування і постачання теплової енергії для опалення і гарячого водопостачання житлового фонду і об'єктів соціально-культурного призначення міст і селищ міського типу;
    - Господарська діяльність з виробництва, транспортування, постачання теплової енергії підлягає ліцензуванню в порядку, встановленому законом.
- Підприємство відповідає за подачу теплової енергії до вводу в

будинок.

видача технічних умов для відключення (підключення) від (до) мереж центрального теплопостачання;

здійснення контролю за ходом будівництва котелень, теплових пунктів, теплових мереж і внутрібудинкових систем опалення і гарячого водопостачання;

- купівля і прийом на комісію тепла від сторонніх організацій для його реалізації;
- виконання монтажних, ремонтних, пускових та режимно-налагоджувальних робіт основного та допоміжного обладнання котелень, котлів парових продуктивністю до 14 т/год. і водогрійних – до 10 Гкал/год, хімводоочисток, теплових мереж, баків запасу води, всіх видів автоматики безпеки і регулювання режиму горіння в котлах та їх експлуатацію;
- виконання інвентаризації шкідливих викидів на парових і водогрійних котлах та іншому технологічному обладнанні;
- виконання розрахунків та наладки гідравлічного режиму теплових мереж опалення будинків;
- видача технічних умов на теплопостачання споживачів тепла, які проектуються, а також на встановлення вузлів обліку тепла і гарячої води;
- монтажно-будівельні та ремонтні роботи;
- проектування, монтаж, наладка та експлуатація контрольно-вимірювальних приладів та автоматики;
- проектування та виконання будівельно-монтажних робіт по безканальній прокладці теплових мереж;
- проектування, виготовлення та ремонт електричного обладнання напругою до 1000В і понад 1000В;
- ремонт, модернізація і реконструкція котлів, трубопроводів пари і гарячої води, внутрішніх газопроводів низького і середнього тиску;
- розробка конструкторської, технологічної, нормативної документації;
- експлуатація та ремонт автомобільного транспорту;
- здійснення природоохоронних заходів;
- організація відпочинку, оздоровлення, медичного та стоматологічного обслуговування працівників Підприємства;
- виконання робіт з будівництва, ремонту і реконструкції зовнішніх і внутрішньо-цехових (котельних) газопроводів низького і середнього тисків, ГРП (ГРУ), а також проведення пусконаладжувальних робіт на газифікованих котлах і агрегатах;
- проведення робіт з експлуатації, перевірки, ремонту і прочистки димових і вентиляційних каналів;

перевезення небезпечного вантажу: пропан-бутан, кисень;  
проведення робіт на відомчу повірку та ремонт засобів виміру тиску;  
обслуговування та ремонт внутрібудинкових систем опалення і  
гарячого водопостачання.

2.3. Проектування, будівництво, реконструкція об'єктів у сфері  
теплопостачання здійснюється на основі схем теплопостачання,  
державних будівельних норм та нормативно-правових актів на  
проведення будівельних робіт.

Проектування, будівництво, реконструкція об'єктів у сфері  
теплопостачання здійснюється Підприємством на підставі відповідних  
дозволів і ліцензій.

2.4. Підприємство має право здійснювати і інші види діяльності, що не  
заборонені чинним законодавством.

### 3. Майно Підприємства

3.1. Майно Підприємства становлять виробничі та невиробничі фонди, а  
також інші цінності, вартість яких відображається в самотійному  
балансі Підприємства.

3.2. Майно Підприємства перебуває у комунальній власності і  
закріплюється за ним на праві повного господарського відання.

Здійснюючи право повного господарського відання, Підприємство  
володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій  
розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать діючому  
законодавству та даному Статуту з обмеженням правомочності  
розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Власника у  
випадках, передбачених Статутом та законами України.

Власник майна здійснює контроль за використанням та  
збереженням належного йому майна безпосередньо або через  
уповноважений ним орган, не втручаючись в оперативно-господарську  
діяльність підприємства.

Підприємство має право на захист своїх майнових прав від  
Власника.

3.3. Відчуження основних засобів виробництва, що є комунальною  
власністю і закріплені за Підприємством вартістю до 500 мінімальних  
зарплат проводиться за погодженням з виконавчим комітетом Власника,  
більше 500 мінімальних зарплат – за погодженням Власника. Кошти,  
отримані в результаті відчуження зазначеного майна, скеровуються  
виключно на інвестиції Підприємства і є комунальною власністю.

Підприємство має право за погодженням з виконавчим комітетом

Власника здавати в оренду відповідно до чинного законодавства підприємствам, організаціям, установам та громадянам устаткування, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби.

3.4. Джерелом формування майна Підприємства є:

- грошові та матеріальні внески засновників;
- доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;
- інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

3.5. Володіння і користування природними ресурсами Підприємство здійснює в установленому законодавством порядку за плату, а у випадках, передбачених законом, на пільгових умовах.

3.6. Держава гарантує захист майнових прав Підприємства. Вилучення державою у Підприємства майна, що ним використовується, здійснюється лише у випадках і в порядку, передбачених законом.

#### **4. Статутний фонд Підприємства**

4.1. Статутний фонд Підприємства становить 3716,4 тис.грн.

4.2. Підприємство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного фонду. Збільшення чи зменшення статутного фонду проводиться за рішенням Власника.

4.3. Рішення про зміну розмірів статутного фонду набирає чинності з моменту внесення цих змін до державного реєстру.

#### **5. Права та обов'язки Підприємства**

5.1. Права Підприємства:

5.1.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів, економічної ситуації, кон'юктури ринку продукції, товарів та послуг, самостійно встановлює чисельність працівників і штатний розпис.

5.1.2. Підприємство реалізує свої послуги за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України, за фіксованими державними цінами. Тарифи

на житлово-комунальні послуги, які надає Підприємство, затверджуються Власником в розмірі економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво. У разі затвердження тарифів на житлово-комунальні послуги нижчими від розміру економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво, Власник зобов'язаний відшкодувати з місцевого бюджету Підприємству різницю між затвердженим розміром тарифів та економічно обґрунтованими витратами на виробництво цих послуг.

5.1.3. Підприємство має право за погодженням з Власником на випуск цінних паперів та реалізацію їх юридичним особам та громадянам України та інших держав відповідно до чинного законодавства.

5.1.4. Підприємство має право за погодженням з Власником утворювати, реорганізовувати, ліквідовувати дочірні підприємства та затверджувати статuti про них.

5.1.5. Підприємство самостійно видає накази в межах своєї компетенції.

5.2. Обов'язки Підприємства:

5.2.1. Підприємство забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством України.

5.2.2. Підприємство здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та своєчасне введення в дію придбаного обладнання.

5.2.3. Підприємство здійснює оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва; проводить придбання необхідних матеріальних ресурсів у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб.

5.2.4. Підприємство створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує дотримання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, пожежної безпеки, соціального страхування.

5.2.5. Підприємство здійснює заходи з вдосконалення організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечує своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства.

5.2.6. Підприємство зобов'язане дотримуватись вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища, нести відповідальність за його порушення і здійснювати технічні та організаційні заходи, спрямовані на зменшення шкідливого впливу об'єктів у сфері теплопостачання на навколишнє природне середовище.

У разі порушення Підприємством законодавства про охорону навколишнього середовища, його діяльність може бути обмежена,

асово заборонена або припинена відповідно до чинного законодавства України.

Підприємство веде первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну інформацію, зобов'язане надавати відповідно до вимог закону фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності, інші дані, визначені законом.

Керівник Підприємства та головний бухгалтер несуть повідальність за дотримання порядку ведення і достовірність обліку статистичної звітності.

## **6.Управління Підприємством і самоврядування трудового колективу**

6.1. Управління Підприємством здійснюється директором, який призначається на посаду Власником (контракт з директором підписує міський голова).

6.2. Між Власником та директором Підприємства укладається контракт. В контракті визначаються строк його дії, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення і звільнення з роботи з врахуванням гарантій, передбачених контрактом та чинним законодавством України.

6.3. Директор Підприємства може бути звільненим з посади Власником до закінчення терміну контракту на підставах, передбачених у контракті або в законодавстві України.

6.4. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені до виключної компетенції Власника.

6.5. Директор Підприємства:

- несе повну відповідальність за стан та діяльність Підприємства;
- діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його в усіх установах, організаціях;
- видає накази, обов'язкові до виконання працівниками Підприємства;
- укладає договори, видає довіреності, в тому числі і з правом передоручення;
- представляє Підприємство в органах державної влади та управління, в органах місцевого самоврядування;
- відкриває в установах банків поточні (депозитні) та інші рахунки;
- несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів;
- забезпечує для всіх працівників Підприємства належні і безпечні умови праці;

здійснює інші функції, що не суперечать чинному законодавству;

Підприємство несе відповідальність в установленому законом порядку за шкоду, завдану здоров'ю та працездатності його працівників.

Директор не вправі приймати рішення, обов'язкові для Власника. Директор підзвітний Власнику і організовує виконання його рішень.

6.6. Заступники директора Підприємства, керівники та спеціалісти підрозділів апарату управління, структурних підрозділів, а також майстри, старші майстри та інші працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з неї директором Підприємства.

6.7. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

Працівники, які забезпечують технологічні процеси у сфері теплопостачання, зобов'язані проходити спеціальну підготовку і атестацію згідно з законодавством.

6.8. Трудовий колектив Підприємства:

- розглядає і затверджує проект колективного договору;
- розглядає і вирішує згідно зі Статутом Підприємства питання самоврядування трудового колективу;
- визначає і затверджує перелік та порядок надання працівникам Підприємства соціальних пільг;
- бере участь у матеріальному та моральному стимулюванні продуктивності праці.

6.9. Трудовий колектив бере участь в діяльності Підприємства на основі колективного договору, який приймається на загальних зборах. Колективним договором регулюються виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства, питання охорони праці. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, виробляються і приймаються його органами управління за участю трудового колективу і уповноважених ним органів.

6.10. Участь трудового колективу в управлінні Підприємством, повноваження його виборного органу визначаються відповідно до чинного законодавства України.

6.11. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів колективу та їх сімей, вирішуються трудовим колективом згідно діючого законодавства.



## 7. Господарська, економічна і соціальна діяльність Підприємства

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

7.2. Розмір чистого прибутку, який залишається на Підприємстві після покриття матеріальних та інших прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків по кредитах банків, внесків, передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, відрахувань у галузеві інвестиційні фонди, визначається рішенням виконавчого комітету Власника. З прибутку Підприємство створює фонди згідно чинного законодавства.

7.3. Підприємство самостійно встановлює форми, системи і розміри оплати праці, а також інші види доходів працівників згідно чинного законодавства.

7.4. Підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на вироблену продукцію, роботи, послуги та необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства, підвищення доходів.

7.5. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями, громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюється на основі договорів. Підприємство вільне у виборі предмета договору, визначенні зобов'язань, інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України.

7.6. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

## 8. Ліквідація і реорганізація Підприємства

8.1. Ліквідація і реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) Підприємства проводиться за рішенням Власника а також за рішенням суду.

8.2. Підприємство ліквідується також у випадках :

- за рішенням Власника;
- визнання в установленому порядку банкрутом, крім випадків, передбачених законом;
- у разі скасування його державної реєстрації у випадках, передбачених законом;
- з інших підстав, передбачених законом.

8.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Власником майна чи його представниками або іншим органом, визначеним законом.

Орган, який прийняв рішення про ліквідацію Підприємства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим, ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

Ліквідаційна комісія або інший орган, який проводить ліквідацію Підприємства, вміщує у визначених законом друкованих органах повідомлення про його ліквідацію та про порядок і строки заяви кредиторами претензій, явних (відомих) кредиторів повідомляє персонально у письмовій формі у встановлені законом строки.

8.4. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно ліквідовуваного Підприємства і розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і подає його Власнику або органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені у встановленому законодавством порядку.

8.5. Майно, що залишається після задоволення претензій кредиторів, використовується за вказівкою Власника.

8.6. При реорганізації і ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

## **9. Зміни та доповнення до Статуту Підприємства**

9.1. Зміни та доповнення до Статуту Підприємства затверджуються Власником за погодженням з трудовим колективом з наступною реєстрацією відповідно до чинного законодавства.